Associazione …..

Via …..

**Verbale di Assemblea Ordinaria (o Straordinaria)**

Verbale di Assemblea Ordinaria (o Straordinaria) nr. … del …..

L'anno ...... il giorno ...... del mese di ......., alle ore ....., presso ….. si è riunita l'Assemblea Ordinaria (o Straordinaria) dei soci, in *prima/seconda* convocazione, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. .......................................................................;
2. .......................................................................;
3. .......................................................................;
4. Varie ed eventuali.

A norma dell'art. .... dello Statuto sociale assume la presidenza il Presidente dell'Associazione, sig. ..................... il quale, constatato che sono presenti n. .... soci aventi diritto al voto su n. .... soci iscritti, come da documento allegato con le sottoscrizioni dei presenti, dichiara l'Assemblea validamente costituita e chiama a fungere da segretario il signor ............................ .

Compiuto l'accertamento di cui sopra, il Presidente prende la parola per illustrare i punti posti all'ordine del giorno.

Primo punto all’ordine del giorno è .................... .

Dopo discussione in merito, i soci deliberano all’unanimità (oppure con il voto favorevole di n. ... voti espressi e n. ..... voti contrari) di ........................... .

Secondo punto all’ordine del giorno è .................... .

Dopo discussione in merito, i soci deliberano all’unanimità (oppure con il voto favorevole di n. ... voti espressi e n. ..... voti contrari) di ........................... .

Non avendo altri argomenti su cui discutere e deliberare, l'Assemblea viene sciolta alle ore ............., previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

 Il Segretario Il Presidente